

Pravilnik o načinu oddajanja telovadnic in drugih prostorov osnovnih šol v uporabo

Uradno glasilo slovenskih občin, št. 55/2017

Datum sprejema: 28.11.2017

Datum objave: 01.12.2017

Datum začetka veljavnosti: 02.12.2017



Na podlagi 16. člena [Statuta Občine Videm](#) (Uradno glasilo slovenskih občin št. 16/2010 – UPB 1 in 45/2017) je Občinski svet občine Videm na 25. redni seji dne 28. novembra 2017 sprejel

PRAVILNIK O NAČINU ODDAJANJA TELOVADNIC IN DRUGIH PROSTOROV OSNOVNIH ŠOL V UPORABO

1. člen

S tem pravilnikom se določa način oddajanja telovadnic in drugih prostorov – v nadaljevanju prostori, Osnovne šole Videm s podružnicama Zgornji Leskovec in Sela – v nadaljevanju šola, v uporabo, višina uporabnine in način plačila uporabnine.

2. člen

Kot uporabo prostorov se smatra uporaba:

- vadbene površine,
 - garderob,
 - sanitarij in kopalnic,
 - fiksnega športnega orodja in druge fiksirane športne opreme telovadnice,
 - drugi prostorov.
- Uporabnik prostorov se lahko z vodstvom šole dogovori tudi za uporabo športnih rekvizitov.

3. člen

Šola lahko oddaja prostore v uporabo po končanem pouku in zaključenih interesnih dejavnostih svoje šole.

4. člen

Organizator športne vadbe oziroma športne ali druge prireditve mora poskrbeti za varnost vseh udeležencev in gledalcev, zagotoviti nujno medicinsko pomoč ter poskrbeti za vse druge ukrepe, ki jih določajo predpisi in hišni red.

Šola ne odgovarja za poškodbe igralcev, gledalcev in nastopajočih pri uporabi prostorov, ki bi nastale ob treningih, tekmah, prireditvah.

Uporabniki prostorov morajo v času uporabe le-te za športne namene uporabljati športno opremo. Vstop na parket je dovoljen samo v čistih športnih copatih.

5. člen

Pogoje uporabe in sam prostor za namene rekreacije v zimskih mesecih določi šola, ki je dolžna do 1. septembra na spletnih straneh Občine Videm in na svojih spletnih straneh ter v občinskem glasilu Občine Videm objaviti razpis in razpisne pogoje, na podlagi katerih se določijo kriteriji za oddajo vloge za dodelitev termina uporabniku prostora.

Za uporabo prostora je vsak uporabnik dolžan vložiti vlogo (priloga 1) za uporabo prostora, na podlagi katere se dodeli prostor v uporabo posameznim uporabnikom in s katero se uporabnikom dodeljuje posamezni termin v prostorih.

Nepopolne vloge se niso dolžne obravnavati. Upoštevajo se le v primeru, če termini po dodelitvi uporabnikom z ustreznimi izpolnjenimi vlogami niso zasedeni. Isto velja za vloge prispеле po roku za oddajo vloge.

Brez oddane vloge ni možno dobiti v uporabo termina v prostoru.

6. člen

V primeru več prijav na isti termin se za dodelitev termina določi prednostni vrstni red.

Prednostni vrstni red uporabe prostora se določa po navedenem kriteriju točkovanja:

Kriterij	Točke
Društvo in klub s sedežem v občini Videm	50 točk
Fizične in pravne osebe iz občine Videm	20 točk
Število vadečih	1 točka / vadeči (max 25 točk)
Število mesecev vadbe	10 točk/mesec
Uporaba prostorov več kot 5 let	20 točk
Program vključen v občinski letni program športa	15 točk
Funkcionalnost prostora glede na vrsto in specifičnost panoge	15 točk
Rangiranje društev glede na rang tekmovanja v panožni zvezi	Vsak višji rang+10 točk

7. člen

Tričlansko komisijo za obravnavanje vlog, ter dodelitev terminov imenuje župan in je sestavljena iz dveh predstavnikov občine ustanoviteljice in enega predstavnika zavoda OŠ Videm.

8. člen

Ne glede na določila prejšnjih odstavkov lahko šola zaradi izvedbe športne tekme ali prireditve odpove posamezne termine uporabe prostorov.

9. člen

Uporabnina se obračunava po veljavnem ceniku Občine Videm, objavljenem v Uradnem glasilu Slovenskih občin, na spletni strani Občine Videm ali na krajevno običajen način.

Uporabnina vključuje stroške ogrevanja, elektrike, čiščenja, vode, zavarovanja, zapiranja in 10% amortizacije. Uporabnina se enkrat letno, najkasneje do konca meseca februarja tekočega leta, uskladi z rastjo cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji.

Ugotovitveni sklep o novi višini uporabnine sprejme občinski svet.

Za društva in klube iz občine Videm, ki delujejo v javnem interesu in v katerih trenirajo učenci Osnovne šole Videm, je uporaba prostorov v terminih v katerih trenirajo učenci brezplačna.

11. člen

Za oddane prostore v katerih uporabnik izvaja programe, ki niso opredeljeni v letnih programih dela občine Videm, se oblikuje ekonomska cena po ceniku občine Videm.

12. člen

Z uporabniki šola sklene pogodbo o uporabi prostorov. V pogodbi se poleg splošnih plačilnih pogojev in drugih določb o medsebojnih obveznostih upravitelja in uporabnika določi tudi odgovorna oseba uporabnika, ki odgovarja za dogovorjeno uporabo telovadnice, upoštevanje hišnega reda, za morebitno povzročeno škodo na objektu in opremi ter za varnost uporabnikov vadbe.

13. člen

Šola lahko pogodbo z uporabniki prostorov enostransko prekine:

- če uporabniki ne uporabljajo prostorov v terminih, za katere so sklenili pogodbo,
- če se kršijo določila hišnega reda, pogodba o uporabi in drugi predpisi,
- če se ne plačuje računov za uporabo prostorov.

14. člen

Šola izstavlja račune za plačilo uporabe prostorov, v kateri mora biti obvezno neveden uporabnik, število ur uporabe in cena.

Šole poročajo o uporabi prostorov pristojnemu organu Občine Videm.

15. člen

Prihodki od uporabe prostorov so namenski prihodki osnovne šole in se vodijo na posebni postavki. Pridobljeni prihodki so namenjeni izključno pokrivanju materialnih stroškov, tekočega in investicijskega vzdrževanja in stroškov upravljanja prostorov.

Morebitni presežek prihodkov nad odhodki se s soglasjem Občine Videm v naslednjem letu nameni izključno za investicijsko vzdrževanje prostorov.

16. člen

Pogodbe o oddaji prostorov v uporabo, podatke o prihodkih in porabi sredstev iz naslova oddaje prostorov v uporabo pošilja osnovna šola pristojnemu organu Občine Videm dvakrat letno, in sicer do 15. julija in do 15. januarja za preteklo leto.

17. člen

Z dnem začetka veljave tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik o načinu oddajanja telovadnic in ostalih pokritih športnih objektov osnovnih šol v uporabo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 15/2011, 26/2014 in 19/17).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-10/2017

Datum: 28.11.2017

Občina Videm

Friderik Bračič, župan

**VLOGA ZA DODELITEV TERMINA
V TELOVADNICAH OSNOVNE ŠOLE VIDEM**

NAVESTI JE POTREBNO VSE ZAHTEVANE PODATKE!

(naziv društva, kluba, organizacije, skupine ali ime in priimek posameznika, naslov)

1. Kraj izvajanja termina (obkrožite): Videm Leskovec
2. a Število terminov: _____
b Željeni termin:
I. dan v tednu _____ ura od _____ do _____
II. dan v tednu _____ ura od _____ do _____
III. dan v tednu _____ ura od _____ do _____
3. Število vadečih _____

4. Obkrožite številke mesecev, v katerih boste imeli aktivnosti:

IX. X. XI. XII. I. II. III. IV. V. VI. VII. VIII.

5. Uporaba telovadnice do sedaj (število let) _____

6. Napišite kakovostni razred aktivnosti:

(državna liga, občinska liga, rekreacija)

7. Odgovorna oseba uporabnika:

(ime in priimek, naslov, telefon, GSM)

ŽIG

(Podpis odgovorne osebe)

**Izpolnjene vloge oddajte ali pošljite na naslov:
OSNOVNA ŠOLA VIDEM, Videm pri Ptuju 47, 2284 Videm pri Ptuju.**